



Afd. 03-02 Vidarsvang
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE		
LBF-Boligorganisationsnr. 334		LBF-afdelingsnr. 0002		Kommunenr. 730		
Randers Boligforening af 1940		Vidarsvang		Randers Kommune		
Marsvej 1		Vidarsvej 1-15+2-30		Laksetorvet 1		
Postboks 916		8920 Randers NV		8900 Randers C		
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515		
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk		
E-mail: post@randersbolig.dk						
Hjemmeside: www.randersbolig.dk						
CVR-nr.: 4567 6315						
BBR-ejendomsnr.		730 19802				
Matrikeltekst						
441 k Randers Markjorder						
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder	
Familieboliger		46	3.620	1	46,0	
	3	32	2.518	1	32,0	
	4	14	1.102	1	14,0	
Boligoplysninger i alt		46	3.620		46,0	
Andre lejemål						
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0	
- Garager/carporte		12,0	0,0	1/5	2,4	
Lejemålsoplysninger i alt		58	3.620		48,4	
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:				
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel		Nej	Vandmåling, kollektiv	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Varmemåling, individuel		Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:				
Fjernvarme	Ja	Tostrenget vandsys.(rent/grønt)		Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg		Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk		Nej		
Solvarmeanlæg	Nej					
Varmepumpeanlæg	Nej					
Biogasanlæg	Nej					
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte		Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:						
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		46	3.620,0			01-01-1941
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0			
Byggeart:						
Boliger i etagebyggeri		46	3.620,0			
Boliger i tæt / lav byggeri		0	0			
Boligafgifter		Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²		714,02	01.10.2024	10,52	1,5%	38.088,00

Afd. 03-02 Vidarsvang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2025/2026 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2023/2024 <i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	32.966	33	33	33
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	85.835	189	91	112
107	2	Vandafgift	160.315	147	166	166
109	3	Renovation	148.734	121	140	139
110		Forsikringer	47.281	49	49	47
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	36.143	43	35	35
		3. Målerpasning m.v.	15.008	11	16	15
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	211.071	211	214	208
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indsud	290.958	280	284	284
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	995.345	1.051	995	1.004
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	280.609	253	225	234
115	6	Almindelig vedligeholdelse	3.858	24	24	22
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	680.966	1.588	1.116	786
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-680.966	0	-1.116	-786
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	3.664	32	38	43
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-3.664	0	-38	-43
119	8	Diverse udgifter	44.121	30	34	34
119.9		Variable udgifter i alt	328.587	307	283	290
Henlæggelser						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	1.056.000	1.056	1.237	957
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	36.000	36	36	40
123		Tab ved fraflytning m.v.	18.354	19	19	0
124.8		Henlæggelser i alt	1.110.354	1.111	1.292	997
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.467.252	2.502	2.603	2.324

Afd. 03-02 Vidarsvang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026	Regnskab 2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	316.031	313	314	314
		2. Renter m.v.	15.700	27	26	18
		3. Administrationsbidrag	<u>6.887</u>	0	0	8
			338.618			
126		Afskrivninger				
		1. Afskrivning (303.1)	<u>0</u>	30	0	29
			0			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	9.988	34	58	58
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-9.988</u>	-34	-58	-58
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	12.393	40	125	125
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-12.393	-40	-125	-18
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>0</u>	0	0	-107
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>10.258</u>	0	50	143
134	11	Korrektion vedr. tidligere år	7.097	0	0	6
137		Ekstraordinære udgifter i alt	355.973	370	390	517
139		Udgifter i alt	2.823.226	2.872	2.993	2.842
140		Årets overskud der anvendes til:				
		1. Afvikling af underfinansiering.	0	0	0	49
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>103.661</u>	0	0	111
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.926.886	2.872	2.993	3.002

Afd. 03-02 Vidarsvang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				i 1.000 kr. ej revideret	i 1.000 kr. ej revideret	i 1.000 kr.
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	12	Boligaftifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	2.781.324	2.781	2.833	2.743
		6. Kældre m.v.	780	2	2	2
		7. Garager/Carporte	23.460	22	22	22
202	13	Renter	114.250	67	99	224
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	37	0
203.9		Ordinære indtægter	2.919.814	2.872	2.993	2.991
		Ekstraordinære indtægter				
206	14	Korrektion vedr. tidligere år	7.072	0	0	11
208		Ekstraordinære indtægter i alt	7.072	0	0	11
209		Indtægter i alt	2.926.886	2.872	2.993	3.002
220		Indtægter og evt. underskud i alt	2.926.886	2.872	2.993	3.002

Afd. 03-02 Vidarsvang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			i 1.000 kr.	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	1.959.462	1.959
		1. kontantværdi 01-10-2023	22.000.000	
		2. heraf grundværdi	7.719.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	1.959.462	1.959
303		Forbedringsarbejder:		
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	2.098.003	2.414
304.9		Anlægsaktiver i alt	4.057.465	4.373
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	17	1. Leje inkl. varme	7.148	16
		2. Beboerindskud	0	5
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	271.243	296
	19	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	14.202	19
	20	6. Andre debitorer	1.033	3
	21	7. Forudbetalte udgifter	79.568	76
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.760.322	3.254
309.9		Omsætningsaktiver i alt	4.133.516	3.669
310		Aktiver i alt	8.190.981	8.042

Afd. 03-02 Vidarsvang

			Regnskab	Regnskab
Konto	Note	Beskrivelse	2024/2025	2023/2024
			i 1.000 kr.	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.566.319	2.181
402	23	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	391.527	359
405	24	Tab ved fraflytning m. v.	22.706	17
406.9		Henlæggelser i alt	2.980.552	2.557
407	25	Opsamlet resultat + / -	214.729	111
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	3.195.282	2.668
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409.1		Beboerindskud	105.800	106
411		Afskrivningskonto for ejendom	1.853.662	1.854
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	1.959.462	1.959
413	26	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	2.098.003	2.414
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	506.260	479
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	4.563.725	4.852
Kortfristet gæld				
419	27	Uafsluttede forbrugsregnskaber	308.500	364
421	28	Skyldige omkostninger	112.491	115
422		Mellemregning med fraflyttere	0	15
423	29	Deposita og forudbetalt leje	6.066	23
425		Anden kortfristet gæld:		
		2. Reguleringskonto	4.685	5
30	3.	Afsluttede forbrugsregnskab	232	0
426		Kortfristet gæld i alt	431.974	522
430		Passiver i alt	8.190.981	8.042

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 65.440 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtigelse for afdelingen.

Afd. 03-02 Vidarsvang

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	i 1.000 kr.	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	10.989	11
Andel til Landsbyggefonden	21.977	22
	32.966	33
Nettokapitaludgifter i alt	32.966	33
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	160.315	166
	160.315	166
3 109 Renovation		
Fast renovation	127.107	116
Affaldsposer etc.	18.627	21
Andre renovationsudgifter	3.000	2
	148.734	139
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	54.096	53
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.118	1.100
Administrationsbidrag RandersBolig	156.975	154
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.243	3.190
Administrationsbidrag i alt	211.071	208
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.361	4.290
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	278.885	233
Trappevask m.v.	1.723	0
Anden renholdelse	0	1
	280.609	234
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	1.883	19
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	149	0
Bygning, fælles indvendig	873	2
Materiel	953	2
	3.858	22

Afd. 03-02 Vidarsvang

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	i 1.000 kr.	
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	350.528	128
Bygning, klimaskærm	59.220	64
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	125.436	469
Bygning, fælles indvendig	4.211	38
Bygning, tekniske installationer	61.723	61
Materiel	79.847	26
	<u>680.966</u>	<u>786</u>
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	8.105	8
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Mødeudgifter	463	1
Godtgørelseshonorar	750	1
Kontorudgifter	8.425	3
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	10.323	6
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	518	0
Telefon	4.564	2
Lokaleudgifter	8.796	9
Kontorgodtgørelse	942	1
Diverse udgifter :		
Ejerforeningsbidrag	0	1
Honorar og gebyr	1.234	1
	<u>44.121</u>	<u>34</u>
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	1.056.000	957
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>292</u>	<u>264</u>
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	36.000	40
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>10</u>	<u>11</u>

Afd. 03-02 Vidarsvang

Note	i 1.000 kr.	
	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
11 134 Korrektioner tidligere år :		
Indgået tab ovf. til disp.fond	7.097	6
	<u>7.097</u>	<u>6</u>
12 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	2.584.740	2.547
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	714	703
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	196.584	197
Almene familieboliger i alt	<u>2.781.324</u>	<u>2.743</u>
Kældre m.v.		
Kældre m.v.	780	2
	<u>780</u>	<u>2</u>
Garager og carporte	23.460	22
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	<u>163</u>	<u>150</u>
13 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	103.992	81
Øvrige rente indtægter	10.258	143
	<u>114.250</u>	<u>224</u>
14 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	7.072	6
Øvrige korrektioner	0	5
	<u>7.072</u>	<u>11</u>

Afd. 03-02 Vidarsvang

Note		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>	
15	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	1.959.462	1.959
		1.959.462	1.959
16	303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	2.414.035	2.806
	- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-316.031	-314
	- Afskrivning (kt. 126.1)	0	-29
	- Årets overskud (kt. 140.1)	0	-49
		2.098.003	2.414
17	305.1 Leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos lejere	7.148	16
		7.148	16
18	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	185.105	196
	Antenne	86.138	101
		271.243	296
19	305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	0	3
	Andre forbrugsregnskaber	14.202	16
		14.202	19
20	305.6 Andre debitorer		
	Engangsbeløb opkrævet hos lejer	344	2
	Opkræves hos lejer via husleje	689	0
		1.033	3
21	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	21.459	21
	Vandudgifter	28.546	28
	Renovation	29.563	27
		79.568	76
22	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	2.341.093	2.171
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	1.056.000	957
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-680.966	-786
		2.716.127	2.341
	Primo saldo kursregulering	-160.066	-303
	Årets kursregulering	10.258	143
		2.566.319	2.181

Afd. 03-02 Vidarsvang

Note	kr. 1.000	
	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
23 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	359.191	362
+ Årets henlæggelser (kt.121)	36.000	40
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-3.664	-43
	<u>391.527</u>	<u>359</u>
24 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	16.745	35
+ Årets henlæggelser (kt.123)	18.354	0
- Forbrugt i året (kt.130.2)	-12.393	-18
	<u>22.706</u>	<u>17</u>
25 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	584.485	605
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	<u>2.396.068</u>	<u>1.952</u>
Saldo ultimo	<u>2.980.552</u>	<u>2.557</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>		
25 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	111.069	0
+ Årets overskud (kt. 140)	<u>103.661</u>	<u>111</u>
	<u>214.729</u>	<u>111</u>

Afd. 03-02 Vidarsvang

Note			Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
				kr. 1.000
26	Andre lån:			
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :			
	Hovedstol :	Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	405.000	4,00 Realkredit Danmark	2029	109.523 135
	2.351.000	0,50 Realkredit Danmark	2034	1.422.731 1.580
	1.201.000	0,00 Realkredit Danmark	2029	565.749 699
				2.098.003 2.414
27	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber			
	Varme			243.244 289
	Antenne			65.256 75
				308.500 364
28	421 Skyldige omkostninger			
	Afsatte lønningsomkostninger			9.480 7
	Skyldige kreditorer			81.533 67
	Diverse			21.478 41
				112.491 115
29	423 Deposita og forudbetalt leje			
	Indflytter			5.606 23
	Depositum			460 0
				6.066 23
30	425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber :			
	Varme			232 0
				232 0

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 23/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 23/2 2026

Jan Guldmann

Margrethe Stegger Stenbæk

Lonnie M Christensen

Sandy Jones

Stig Olesen

Bent Hoe Bredgaard

Suzette Thomsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Randers Boligforening af 1940

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Randers Boligforening af 1940, afdeling 002, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Afd. 03-02 Vidarsvang

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske

Afd. 03-02 Vidarsvang

hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 23/2 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /